

Народна библиотека „Вук Караџић“
Велико Градиште

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
„ВУК КАРАЏИЋ“
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

Јануар, 2025.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О УСТАНОВИ:

НАЗИВ: Народна библиотека „Вук Караџић“

СЕДИШТЕ: Велико Градиште

АДРЕСА: Кнеза Лазара 6, 12220 Велико Градиште

МАТИЧНИ БРОЈ: 07162928

ПИБ: 101366442

ЦРФ: 07868

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 9101

ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-218664-50 (за буџетска средства)

И МЕЈЛ: bibliotekavg@mts.rs, direktor@bibliotekavg.com

ВЕБ: www.bibliotekavg.com

КОНТАКТ: 012/662-208

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: директор, МА Милена Димитријевић, дипломирани библиотекар саветник, мастер филолог опште књижевности и теорије књижевности

II

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ:

Финансирање и пословање Библиотеке обавља се на основу следећих закона, правилника и прописа:

Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 13/16 и 30/16-испр, 6/20, 47/2021 и 78/21 и 76/23), Закона о библиотечко-информационој делатности ("Сл. Гласник РС", бр. 52/11), Правилника о националним стандардима за обављање библиотечке делатности ("Сл. Гласник РС", бр. 39/13), Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл. Гласник РС", бр. 106/18, 144/20, 3/22 и 114/23), Закона о делатностима од општег интереса у области културе ("Сл. гласник РС", бр.49/92), Закона о раду (Сл. Гласник РС бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење), Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91; 71/94; 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/14-др. закон), Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату запослених у јавним службама ("Сл.гласник РС", бр. 44/01, 15/02-др. пропис, 30/02, 32/02-исправка, 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 05/05, 26/05, 81/05, 105/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08, 31/08, 44/08, 54/08, 108/08, 113/08, 79/09, 25/10, 91/10, 20/11, 65/11, 100/11 и 11/12, 124/12, 8/13, 4/14, 58/14, 113/17- др. закон, 95/2018- др. закон, 86/2019- др. закон, 157/2020- др. закон, 19/21, 48/21, 123/21- др. закон, 73/23, 83/23, 119/23), Закона о буџету Републике Србије за 2024. годину („Сл. Гласник РС“ бр. 92/23, и 79/24), Одлуке о буџету локалне самоуправе за 2024. годину.

III

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Делатност Народне библиотеке „Вук Караџић“ је обављање библиотечно-информационе делатности и обухвата: пружање услуга корисницима, омогућавање приступа библиотечно-информационој грађи и давање упутстава за њено коришћење, вођење статистике и документације о библиотечно-информационој грађи и корисницима, израду билтена, каталога и других информационих извора, омогућавање позајмице библиотечно-информационе грађе, израду, набавку, стручну обраду, чување и заштиту библиотечно-информационе грађе, учешће у заједничкој бази података, културно-образовне програме, издавачку делатност, сарадњу са осталим установама културе и образовања како на нивоу локалне заједнице, тако и на регионалном, републичком и међународном нивоу.

Народна библиотека „Вук Караџић“ на различите начине подстиче коришћење библиотечно-информационе грађе и задовољава потребе корисника свих категорија. Поред основног фонда који садржи разноврсну библиотечно-информациону грађу из области белетристике, филозофије, религије, историје, социологије, теорије књижевности, историје уметности, психологије итд. у Библиотеци се чувају и посебне збирке: завичајна, референсна, стара и ретка књига и сл. Библиотека обавља делатност преко Позајмног одељења за одрасле са читаоницом, Дечјег одељења за најмлађе кориснике и Стручног одељења са електронском читаоницом. Улазни хол представља галеријски простор у којем се налази стална поставка скулптура и цртежа Милана Бесарабића која је доступна и у дигиталној форми путем сајта www.milanesarabic.com, као и део легата завичајног песника Раше Перића и глумице Верице Милошевић.

IV

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ (1. 1. 2024 – 31. 12. 2024.)

Програм рада Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Великом Градишту за 2024. годину заснивао се на обавезама извршавања функција утврђених законом и потребама корисника, али је условљен и простором у који је смештена Библиотека, као и финансијским оквиром. У складу са тим, а по предвиђеном програму и плану, Библиотека је обављала своју делатност.

Почетак године подразумевао је редовне активности у вези са обрадом књига, као и одабир актуелних наслова за прву годишњу набавку. Изложене су нове књиге на Одељењу за одрасле и на Дечјем одељењу, а започета је и припрема стручне литературе за матурске

радове из области социологије, историје и психологије. Током јануара радило се на изради бројних извештаја за претходну годину: извештај о раду, јавне набавке, извештај за НБС итд.

У духу обележавања Дана оснивања градиштанског читалишта, израђен је пано приказ о Светом Сави и изложба књига, одржан је традиционални светосавски квиз са ученицима основних школа из Мајиловца, Средњева и Великог Градишта и представљена је изложба књига о Светом Сави. Досадашња прослава Дана библиотеке умерена је за мај (слава библиотеке) с обзиром да је Матична библиотека по први пут прославила Светог Саву.

На позив Библиотеке града Београда присуствовали смо прослави Дана ове библиотеке, као и свечаној додели награде „Београдски победник“.

У току фебруара обележени су Дан матерњег језика - изложбом књига (речници, правописи, граматика) и Светски дан читања наглас у виду радионице са средњошколцима. Поводом обележавања Св. Трифуна и Дана заљубљених, у излогу су изложене књиге са темом љубави и вина.

Као припрема за предстојећа такмичења у рецитовању, професорка српског језика и књижевности, књижевница Данијела Квас из Београда одржала је радионицу под називом „Рецитанка“ за наставнике и ученике основних и средњих школа.

Национални дан књиге обележен је промоцијом књиге песама „Чуваркућа“ дечјег песника Власте Ценића из Ниша. Програму су присуствовали ученици другог разреда ОШ.

Током марта на Дечјем одељењу организована је изложба нових књига. Одржана је креативно-едукативна радионица по роману Јасминке Петровић „О дугмету и срећи“ коју је водила наставница српског језика и књижевности за ученике 3. разреда ОШ. Поводом 8. марта одржана је радионица са најмлађима и радови су изложени у библиотеци. Светски дан поезије обележен је изложбом књига светских песника, а матуранти средње школе читали су наглас песме.

Дугогодишња сарадња са Француским институтом у Србији резултирала је обележавањем Месеца франкофоније. Професорка француског језика одржала је едукативну радионицу за ученике 4. разреда основне школе са темом „Породица“, док су ученици средњешколе (који уче француски као други језик) присуствовали пројекцијама филмова у оквиру програма „Француски филмски караван“.

У сарадњи са Друштвом учитеља општина Велико Градиште и Голубац одржана је у Библиотеци традиционална „Читалачка олимпијада“ у којој су учествовале школе из Великог Градишта, Голупца, Раброва и Браничева. Ученици су се такмичили у течном и изражајном читању познатих и непознатих текстова.

Крајем марта одржан је програм под називом „Књижевни портрет Славомира Гвозденовића“, српског песника из Румуније. Представљена је збирка поезије „Аутобиографија са поезијом“ приређена поводом 70 година живота и 50 година књижевне каријере овог књижевника (а поводом 200 година од рођења Бранка Радичевића). О књижевном опусу Славомира Гвозденовића говорио је књижевни критичар и директор ИК „Архипелаг“, Гојко Божовић, и сам аутор.

Светски дан дечје књиге обележен је гостовањем еминентне књижевнице Виолете Јовић која се дружила са ученицима другог разреда.

По трећи пут, библиотека је узела учешће у пројекту Секције за културне и образовне програме у библиотекама Библиотекарског друштва Србије под називом „Од детета до поете“. Током априла започело се са промоцијом овог пројекта, позивањем деце да узму учешће у њему и представљени су ментори (истакнути дечји писци и песници) на пројекту. Из наше школе учествовале су две ученице.

Обележен је Светски дан здравља едукативно-креативном радионицом са ученицима првог разреда Гимназије. Радионицу су водиле професорка физичког васпитања и школски педагог.

Православни пролећни празници су били тема радионице коју је водио вероучитељ Ненад Стојановић.

Припремљене су изложбе дечијих радова (резултати радионица) и изложбе нових књига како за децу, тако и за одрасле.

Библиотеку су посетила деца предшколског узраста из подручог одељења у Тополовнику.

Крајем априла, а поводом Светског дана књиге и ауторских права, у сарадњи са Аустријским културним форумом, отворена је изложба о песнику Паулу Целану.

Светски дан књиге и ауторских права обележен је и предавањем проф. др Јасне Стојановић (редовне професорке Филолошког факултета у Београду на катедри за Иберијске студије) под називом „Сервантес и Дон Кихот данас“. Предавању је присуствовала и сервантисткиња из Шпаније.

У првим месецима започело се са истраживањем и прикупљањем грађе за формирање легата о завичајној ауторки Милицы Јанковић. Контактрани су архиви, библиотеке и друге установе и појединци који би могли да помогну у том подухвату и грађа је почела да стиже у библиотеку. Представљена је књига Милице Јанковић коју је приредила проф. др Славица Гароња „Једна могућа аутобиографија.“ Поред приређивача, о књизи је говорила и Ана Козић, књижевна критичарка.

Током маја одржана је едукативно-креативна радионица на тему екологије (ученици из Десина и Камијева) и припремљена изложба дечијих радова.

У сусрет Олимпијским играма у Паризу, а у сарадњи са Француским институтом у Србији одржан је још један Француски филмски караван на тему „Спорт на филму“. Пројекцијама су присуствовали ученици средње школе који уче француски језик.

Св. Ђирило и Методије, слава Библиотеке, обележена је 24. маја. Том приликом награђени су најактивнији читаоци у претходној години, додељене су захвалнице спонзорима и сарадницима. Угостили смо директорку Градске библиотеке и читаонице Херцег Нови и потписали протокол о сарадњи. Том приликом смо и свечано испратили у пензију Мирјану Сарић, књижничарку која је у Библиотеци провела радила више од 40 година.

Почетком лета узели смо учешће и у обележавању Месеца родитељства (Уницеф) и тим поводом одржали радионицу за родитеље и децу – читање прича, која је одржана у градском парку преко пута Библиотеке. Након читања у природи, родитељи и деца су заједнички израдили букмаркере у библиотеци на тему прича које су претходно прочитали. Припремљена је и изложба књига за децу и родитеље (о родитељству и породици). Организована је изложба нових књига на Одељењу за одрасле.

У сарадњи са Туристичком организацијом, угоститељима из Великог Градишта и околине и предузетницима у области гастрономије, организована је промоција књига Дејана Загорца (запосленог у Заводу за проучавање културног развика) о укусима Србије уз дегустацију локалних производа. Поред аутора и представница институција, о књизи је говорила и Мирјана Остојић, представница светске гастрономске организације Слоуфуд.

Током јуна, присуствовали смо обележавању Дана библиотеке САНУ.

Библиотека на Сребрном језеру успешно је радила четврту летњу сезону током јула и августа. Туристи су свакодневно (укључујући суботу и недељу) посећивали штанд библиотеке у потрази за новим насловима, посебно најмлађи корисници, а поред књига, корисницима је пружен велики број различитих информација и библиотечки кутак био је спона између туриста и локалне заједнице.

Вишегодишња сарадња са Карате клубом „Нипон“ наставила се и ове године, тако да су посетиоци овог летњег кампа редовно долазили у Библиотеку, позајмљивали књиге, али и одржавали радионице и трибине. У јулу је одржана трибина и представљен филм о Николи Тесли, а одржана је и радионица са изложбом о калиграфији.

У оквиру емисије „Шареница“ која је снимана на Сребрном језеру, директорка Библиотеке је представила досадашњи рад установе, осврнула се на прошлогодишњи јубилеј и најавила актуелна дешавања у наредном периоду.

У организацији Културног центра одржани су „Царевчеви дани“, а књижничарка Данијела Стевић је за потребе 30. фестивала израдила библиографију часописа „Царевчева лира“ коју је објавио Културни центар уочи Фестивала.

На позив организатора (Градска библиотека и читаоница Херцег Нови), директорка наше Библиотеке и директорка Библиотеке града Београда, присуствовале су Међународном сајму књига „Трг од књиге“ у Херцег Новом као почасни гости и представнице библиотека са којима је у текућој години потписан протокол о сарадњи.

Последњег викенда у јулу одржана је поетско-музичка манифестација „Рамски сутони“ на платоу испред Рамске тврђаве. Програм под називом „Жива реч“ одржали су чувени песник Перо Зубац и његов син, песник и кантаутор Милош Зубац са својим бендом.

У сарадњи са УГ „Великоградиштанска гитаријада“ у Библиотеци је одржана „Недеља рока“ уочи самог фестивала. Током ове манифестације отворена је изложба фотографија о градиштанској рок сцени и представљена књига еминентног рок критичара Ивана Ивачковића „Како смо пропевали“.

Почетком септембра посетиле су нас колеге из Народне библиотеке Србије. Међу три библиотеке у Србији, изабрана је и наша у оквиру поклон акције „Пирамида од књига“. Колеге су нам донеле на поклон 400 књига (изабраних по претходно послатим списковима) којима смо додатно обновили наш књижни фонд. Током јесени извршена је трећа редовна јавна набавка књига. Представници Матичне библиотеке (Народне библиотеке „Илија М. Петровић“ Пожаревац) извршили су редован стручни надзор над радом Библиотеке.

У сарадњи са Средњом школом „Милоје Васић“ и библиотечком секцијом, организовано је представљање књиге словеначког универзитетског професора Михе Ковача „Читам да се прочита“ о којој је говорила колегиница Драгана Типсаревић,

библиотекар саветник из Краљева. Професорка немачког језика и књижевности, одржала је радионицу на Дечјем одељењу на тему бајки браће Грим.

На позив колега из Ваљева, присуствовали смо манифестацији „Љубини дани“ и додели награде „Љубомир Ненадовић“ у Бранковини. .

Дечја недеља (прва недеља у октобру) обележена је бројним програмима за најмлађе. Приређена је изложба нових књига на Дечјем одељењу, организовано је шест групних посета ученика из подручних школа, пет групних посета предшколаца са терена и групна посета ученика 5. разреда са наставницом српског језика. Одржана је још једна радионица на тему „О дугмету и срећи“ Јасминке Петровић. Свечани пријем предшколаца и првака уприличен је уз посету и дружење са истакнутим писцем и песником Дејаном Алексићем. Прваци су добили и поклон књиге у циљу сећања на први званичан сусрет са библиотеком.

Стигао је годишњи откуп књига Министарства културе. Колегинице које су стекле услов за стицање виших стручних звања у библиотечко-информационој делатности радиле су на припреми обимне документације уз консултације са Матичном библиотеком.

Последње недеље у октобру у Београду је одржан Међународни сајам књига. Директорка библиотеке је посетила сајам, присуствовала бројним програмима као и значајном округлом столу Библиотекарског друштва Србије на тему „Стављање ван снаге – тарифе или библиотеке!“

Крајем године (новембар и децембар) запослени су присуствовали различитим обукама у библиотекама у окружењу.

У сарадњи са Аустријским културним форумом први пут је одржан „Циклус аустријског кратког филма 2024“, пројекцијама су присуствовали ученици средње школе који уче немачки језик.

Одржана је промоција романа завичајног аутора, Драгоша Павића „Липарски галоврани“ о којем је говорио аутор и рецензент, Игор Мишуровић, проф. српског језика и књижевности.

Посредством проф. др Славице Гароње, директорка библиотеке је посетила госпођу Јелену Раковић у њеној кући у Кошутњаку и преузела фотографије и дописнице које је завичајна књижевница Милица Јанковић размењивала са својом пријатељицом Оливером Јурковић и које ће бити значајни део легата који се прикупља у Библиотеци.

Последњи викенд у новембру, представнице библиотеке посетиле су Темишвар и учествовале у Мини сајму српске књиге у оквиру Дана српске културе у Темишвару у организацији Савеза Срба у Румунији са којим већ годинама сарађујемо.

Током децембра завршена је набавка, обрада и представљање нових књига, како на Дечјем, тако и на Одељењу за одрасле. Наставница енглеског језика, одржала радионицу на тему „Новогодишње одлуке“. Припреман је план за наредну годину. Припремана је и промоција књиге „Достојевски између истока и запада“ проф. др Тамаре Ђермановић, али је из оправданих разлога (квар на аутомобилу) отказана и одложена за наредну годину.

СТРУЧНИ ПРОГРАМИ

Стално стручно усавршавање у различитим сегментима у циљу свеобухватног унапређења рада Библиотеке, успостављање сарадње са појединцима и институцијама представљају веома значајан сегмент у раду наше установе који се реализује континуирано током целе године.

На иницијативу наше директорке, обновљена је Секција за културне и образовне програме у библиотекама Библиотекарског друштва Србије која је током 2024. године интензивно радила, настављајући реализацију заједничког пројекта („Од детета до поете“) у којем је, трећу годину за редом, учествовала наша библиотека.

Представница наше установе члан је радне групе за јавну управу и друштвену делатност коју је формирала Регионална развојна агенција Браничево-Подунавље ради израде „Плана развоја области Браничево-Подунавље“ и активно је учествовала у изради дела плана који се односи на област културе.

Две представнице библиотеке учествовале су у стручном семинару „Школа архивистике“ у организацији Историјског архива Пожаревац.

Библиотечки радници су традиционално чланови жирија на такмичењима рецитатора (школском, општинском (у Великом Градишту и у Голупцу) и регионалном) као и чланови Уметничког савета фестивала „Царевчеви дани“.

У септембру је извршен редовни надзор представника матичне, Народне библиотеке „Илија М. Петровић“ из Пожареваца.

Традиционално су организоване посете Међународном сајму књига у Београду и Сајму туризма.

Две представнице библиотеке похађале су четири онлајн радионице на тему „Први кораци у стрипу“ у организацији Међународног стрип центра у Ангулему (Француска), Француског института у Србији и Народне библиотеке Србије, као и онлајн семинару „Дигитални маркетинг за библиотекарџе“.

Представница библиотеке похађала је неколико обука за спровођење јавних набавки, као и за електронско рачуноводство, рад у програму „Канцеларко“. Присутвовали смо предавању на тему популационе политике под називом „Демографија и популациона политика“ у организацији Општине Велико Градиште, као и радионици „Интерна и екстерна комуникација“.

Народна библиотека „Вељко Дугошевић“ Голубац у сарадњи са Министарством информисања и телекомуникација организовала је предавање на тему „Безбедност на интернету“ којем су присуствовали представници свих библиотека Браничевског округа.

Сви библиотечки радници похађали су један или више акредитованих семинара у оквиру Програма сталног стручног усавршавања, који су одржани у Матичној библиотеци

у Пожаревцу и то: „Вештачка интелигенција и библиотечко-информациона делатност: нови алати за разноврсну примену у дигиталној ери – тренутно стање и перспективе“, „Библиотеке – модерни центри заједница“, „Библиотеке и културни туризам“ „Новинска писменост и критичко мишљење“.

На предлог Француског института у Србији, а захваљујући дугогодишњој сарадњи, директорка Библиотеке, Милена Димитријевић, боравила је у Француској од 7. до 17. октобра 2024. године, као учесница семинара „Култура у срцу територије: учешће и имплементација“ (део програма „Courants du Monde“) у организацији и под покровитељством Министарства културе Републике Француске, намењеног професионалцима у култури. Циљ програма био је представљање културних политика и институција у Француској, како би се подстакла размена идеја и примера добре праксе, али и међународна сарадња и пројекти на пољу културе. Препознајући улогу и важност културе у унапређењу локалних заједница, семинар је базиран на представљању и развоју културних политика и могућностима њихове имплементације, креирању културних пројеката и унапређењу сарадње и умрежавања локалних партнера. Током десетодневног боравка у Паризу и регији Ил де Франс и посете градовима Орлеан, Тур и Бурж у регији Центар – долина Лоаре, петнаест учесника из готово свих крајева света имало је прилике да кроз округле столове, посете установама, радионице и дискусије размени идеје, стекне нова знања и прошири мрежу међународних партнера и сарадника. По повратку са овог студијског путовања, почетком децембра, у Француском институту у Београду, директорка се састала са Каролин Сота, аташеом за културу. Преневши утиске са путовања, али и представљајући досадашњи рад Библиотеке, могућности и идеје за будућу сарадњу, аташе је дала препоруку и повезала нас са представницима културе у Француској. Овог месеца размењени су први мејлови са представницима културе града Бурж који ће 2028. године понети титулу европске престонице културе.

Крајем децембра, Републичка комисија за стицање виших стручних звања у библиотечко-информационој делатности донела је решење о додели звања – дипломирани библиотекар саветник (највише стручно звање) Милени Димитријевић, мастер филологу опште књижевности и теорије књижевности, што је допринело побољшању структуре стручно запослених радника у Народној библиотеци „Вук Караџић“ у Великом Градишту.

Народна библиотека Вук Караџић је на различите начине подстицала издавачку делатност. У току 2024. године Библиотека је била издавач следећих, завичајних публикација:

1. Драгош Павић „Липарски галоврани“
2. Ратомир Пајкић „Писма Николи“
3. Велиша Јоксимовић „Шест векова Курјача“
4. Драган Живановић „Век поноса и романтике“ (поводом 100 година фудбалског клуба ВГСК)

Подржали смо и помогли изради библиографије часописа „Царевчева лира“ поводом 30. Фестивала „Царевчеви дани“ коју је објавио Културни центар „Властимир Павловић Царевац“ Велико Градиште.

Током године, истакнута књижевница Јасминка Петровић написала је књигу о завичајној ауторки „Милицы Јанковић“ у оквиру пројекта „Милица Јанковић: живети од писања“ који је подржан од стране Министарства културе Републике Србије. Књига ће бити објављена током 2025. године.

* * *

Поред редовних стручних послова, културно-образовне делатности, стручних скупова и едукације, континуирано се радило и на одржавању самог објекта и унапређења функционалности просторних и техничких капацитета. Израђена је пројектна документација на основу које је у току израда комплетне замене инсталација и расветних тела у свим просторијама Библиотеке који су се у претходном периоду непрестано кварили. Новом расветом дугорочно ће се решити проблем осветљења које је неопходно како за несметан рад запослених, тако и за све кориснике различитих услуга Библиотеке. Противпожарни инспектори извршили су контролу објекта. Редован сервис противпожарних апарата, као и дезинфекција, дезинсекција и дератизација објекат вршени су у току године. У улазном холу је постављен видео надзор.

* * *

Током године књиге су се набављале највише откупом и куповином, као и поклонима грађана и библиотека. Током летњих месеци је стигао годишњи Откуп Министарства културе и информисања Републике Србије, што је, такође, један од значајнијих начина набавке књига. У 2024. години укупно је електронски обрађено 1686 публикација, од којих је путем Откупа Министарства набављено 283 (200 обавезан примерак и 83 поклон по избору), куповином 559, поклонима 844.

КОРИШЋЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ И УСЛУГА БИБЛИОТЕКЕ

| | |
|---|--------------|
| Уписани и активни чланови: | |
| Одељење за одрасле: 463 | |
| Дечје одељење: 254 | Укупно: 717 |
| Број корисника књига: | |
| Одељење за одрасле: 2897 | |
| Дечје одељење: 1421 | Укупно: 4318 |
| Број коришћених књига и периодике: | Укупно: 7699 |
| Број коришћења е-читаонице: | Укупно: 71 |
| Услуге пружања информација: | Укупно: 435 |
| Број посетилаца на културним програмима: | Укупно: 2320 |

Библиотека на Сребрном језеру

Број корисника: Укупно: 473

Број издатих књига: Укупно: 496

Услуге пружања информација: Укупно: 413

Друштвене мреже:

Фејсбук страница: 3351 пратилаца

Инстаграм: 890 пратилаца

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ПЕРИОД ОД 1. 1. 2024. ДО 31. 12. 2024. ГОДИНЕ

- Плате, додаци и накнаде запослених као и социјални доприноси на терет послодавца:

Цене рада за делатности у ванпривреди и одговарајуће коефицијенте за одређене врсте послова одређује својим одлукама Влада Републике Србије, исказана на основу цене рада са припадајућим коефицијентима за 2024. годину. Све то прате социјални доприноси на терет послодавца, и у оквиру конта **411** и **412** за 2024. годину потрошено је 9 895 124,00 динара.

- У оквиру конта **413** – новогодишњи поклони за децу, утрошено је 40 000,00 динара.
- У оквиру конта **414** – социјална давања запосленима, потрошено је 819 101,00 динара за исплату отпремнине при одласку у пензију и солидарну помоћ.
- У оквиру конта **415** – накнаде за превоз на посао (месечне карте), укупно је утрошено 552 174,00 динара.
- У оквиру конта **416** – награде запосленима, исплаћена је јубиларна награда Сањи Костић за тридесет и пет година проведених на раду у укупном износу од 516 522,00 динара.
- Стални трошкови остварени у 2024. години, на конту **421** износе 895 088,00 динара и то по следећим контима:
 - 4211- платни промет – 19 748,00;
 - 4212 - струја и огревно дрво (пелет) – 659 073,00
 - 4213 - комуналне услуге – 29 476,00
 - 4214 - услуге комуникације – 107 950,00
 - 4215 - осигурање објеката и запослених – 78 841,00
- Конто **422** обухвата редовне дневнице и трошкове пута у земљи и иностранству на сајмове, стручне скупове и остале културно-образовне програме. Укупно утрошена средства на овој позицији износе 70 818,00 динара.
- Конто **423** – Услуге по уговору, укупно 990 987,00 у које спадају следеће услуге:
 - 4232 - услуге одржавања рачунара, сајта, софтвера – 93 672,00
 - 4233 - услуге образовање и усавршавања запослених – /
 - 4234 - услуге информисања – 377 430,00 (штампање публикација, рекламних материјала)
 - 4235 - стручне услуге – 88 353,00 (хонорари, израда документације, изнајмљивање опреме)
 - 4236 - услуге за угоститељство – 93 373,00
 - 4237 - репрезентација – 244 688,00
 - 4239 - остале опште услуге – 93 471,00

- У оквиру конта **424** специјализоване услуге – утрошено је 372 150,00 динара, у оквиру којег се налазе 424221- услуге културе и 424911- остале специјализоване услуге. Утрошена средства се односе на реализацију књижевних вечери, Рамских сутона, трибина, радионица, израду монографија, одржавање аларма, обезбеђење зграде и др.
- У оквиру конта **425** - услуге текућих поправки и одржавања објекта – потрошено 136 410,00 динара. Та средства су искоришћена за поправке и услуге одржавања опреме, котларнице, мокрог чвора, сервиса горионика, расвете итд.
- У оквиру конта **426** - набавка материјала – потрошено је 299 861,00 динара и то :
 - 4261 - канцеларијски материјал и цвеће и зеленило – 84 733,00 динара
 - 4264 - бензин – 68 815,00
 - 4268 - хемијска средства за хигијену и храна и пиће за манифестације – 47 670,00
 - 4269 - остали материјал за посебне намене – 98 643,00
- Конто **482** – таксе, утрошено је 5 900,00 за потребе накнаде за рад Републичке комисије за стицање виших стручних звања у библиотечко-информационој делатности
 - Конто **515** - нематеријална имовина, подразумева књиге у Библиотеци које су потрошено 498 141,00 динара.
 - Конто **511** - зграде и грађевински објекти – израда пројектне документације, ангажовање стручног надзора замена инсталација и расвете 1 500 000,00 динара.

Укупно утрошена средства за 2024. годину износе 16 592 276,00 динара.



Директорка,
Милена Димитријевић

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ПЕРИОД

1.1.2024.ГОД. ДО 31.12.2024.ГОД.

А) ПРИХОДИ

| | |
|--|----------------------|
| -Приходи из буџета | 16,592,276.00 |
| 411-Плате | 8,593,248.00 |
| 412-Доприноси на терет послодавца | 1,301,876.00 |
| 413-Накнаде у натура | 40,000.00 |
| 414-Социјална давања запосленима | 819,101.00 |
| 415-Накнаде за превоз на посао(мес.карте) | 552,174.00 |
| 416-Накнаде запосленима и остали посебни расходи | 516,522.00 |
| 421-Стални трошкови(струја ,комуналије,осиг....) | 895,088.00 |
| 422-Трошкови служ.путовања | 70,818.00 |
| 423-Услуге по уговору | 990,987.00 |
| 424-Специјализоване услуге | 372,150.00 |
| 425-Текуће поправке и одржавање | 136,410.00 |
| 426-Материјал | 299,861.00 |
| 482-Републичке адм. Таксе | 5,900.00 |
| 511-Зграде и грађевински објекти | 1,500,000.00 |
| 515-Нематеријална имовина | 498,141.00 |

Укупни приходи НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ 16,592,276.00

Б) РАСХОДИ

БУЏЕТ

| | | |
|---|---------------|---------------------|
| 411 -Плате | укупно | 8,593,248.00 |
| <i>плате</i> | | <i>8,593,248.00</i> |
| <i>минули рад</i> | | |
| 412-Доприноси | укупно | 1,301,876.00 |
| <i>пио</i> | | <i>866,747.00</i> |
| <i>здравствено</i> | | <i>435,129.00</i> |
| 413-Накнаде у натура | укупно | 40,000.00 |
| <i>накнаде у натура</i> | | <i>40,000.00</i> |
| 414-Социјална давања запосленима | укупно | 819,101.00 |
| <i>отпремнине</i> | | 430,209.00 |
| <i>сол.помоћ</i> | | <i>388,892.00</i> |
| 415-Накнаде за превоз на посао | укупно | 552,174.00 |
| <i>(мес.карте)</i> | | <i>552,174.00</i> |

| | | |
|---|---------------|---------------------------------|
| 416-Накнаде запосленима и остали посебни | укупно | 516,522.00 516,522.00 |
| 421-Стални трошкови(струја ,комуналије,о | укупно | 895,088.00 |
| <i>трошкови платног промета</i> | <i>укупно</i> | <i>19,748.00</i> |
| <i>трошкови е.енергије</i> | <i>укупно</i> | <i>659,073.00</i> |
| <i>комуналне услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>29,476.00</i> |
| <i>услуге комуникација</i> | <i>укупно</i> | <i>107,950.00</i> |
| <i>осигурање објеката</i> | <i>укупно</i> | <i>78,841.00</i> |
| <i>закуп имовине и опреме</i> | <i>укупно</i> | <i>-</i> |
| <i>остали трошкови</i> | <i>укупно</i> | <i>-</i> |
| 422-Трошкови путовања | укупно | 70,818.00 |
| <i>трошкови сл. пут. у земљи</i> | <i>укупно</i> | <i>42,305.00</i> |
| <i>трошкови сл. пут. у иностранству</i> | <i>укупно</i> | <i>28,513.00</i> |
| 423-Услуге по уговору | укупно | 990,987.00 |
| <i>услуге одрж.рачунара,сајта,софтвера</i> | <i>укупно</i> | <i>93,672.00</i> |
| <i>услуге образовања и усавршавања запослених</i> | <i>укупно</i> | <i>0.00</i> |
| <i>услуге информисања</i> | <i>укупно</i> | <i>377,430.00</i> |
| <i>стручне услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>88,353.00</i> |
| <i>услуге за домаћинство и угоститељство</i> | <i>укупно</i> | <i>93,373.00</i> |
| <i>репрезентација</i> | <i>укупно</i> | <i>244,688.00</i> |
| <i>опште услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>93,471.00</i> |
| 424-Специјализоване услуге | укупно | 372,150.00 |
| <i>пољопривредне услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>-</i> |
| <i>услуге културе</i> | <i>укупно</i> | <i>298,800.00</i> |
| <i>геодетске услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>-</i> |
| <i>остале специјализоване услуге</i> | <i>укупно</i> | <i>73,350.00</i> |
| 425-Текуће поправке и одржавање | укупно | 136,410.00 |
| <i>текуће поправке и одржавање објеката</i> | | <i>136,410.00</i> |
| <i>текуће поправке и одржавање опреме</i> | | <i>0.00</i> |
| 426-Материјал | укупно | 299,861.00 |
| <i>канцел.материјал</i> | <i>укупно</i> | <i>84,733.00</i> |
| <i>бензин</i> | <i>укупно</i> | <i>68,815.00</i> |
| <i>хемијска сред.за чишћење, храна,пиће</i> | <i>укупно</i> | <i>47,670.00</i> |
| <i>мат.за посебне намене</i> | <i>укупно</i> | <i>98,643.00</i> |
| 482-Таксе | укупно | 5,900.00 |
| <i>РАТ</i> | <i>укупно</i> | <i>5,900.00</i> |

| | | |
|---|---------------|----------------------|
| 511-Зграде и грађевински објекти | укупно | 1,500,000.00 |
| <i>капитално одржавање зграда</i> | <i>укупно</i> | <i>1,500,000.00</i> |
| <i>пројектно планирање</i> | | <i>0.00</i> |
| 512-Опрема | укупно | 0.00 |
| <i>административна опрема</i> | | <i>0.00</i> |
| <i>опрема моторна,непокретна...</i> | | <i>0.00</i> |
| 515-Нематеријална имовина | укупно | 498,141.00 |
| <i>нематеријална имовина</i> | | <i>498,141.00</i> |
| 523-Залихе робе за даљу продају | укупно | 0.00 |
| <i>залихе робе за даљу продају</i> | | <i>0.00</i> |
| | буџет | |
| ПРИХОДИ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ | | 16,592,276.00 |
| УКУПНИ РАСХОДИ | | 16,592,276.00 |

Стање на рачуну на дан 31.12.2024.

буџетски

0.00



Директор

Милена Димитријев
Милена Димитријев