

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА *ВУК КАРАЏИЋ*
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ЗА 2015. ГОДИНУ ПО
РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА**

У Великом Градишту,
29. октобра 2015. године

САДРЖАЈ:

1. I	Општи подаци о установи.....	3
2. II	Полазне основе.....	3
3. III	Делатност установе.....	4
4. IV	Програм рада за 2015. годину.....	5
5. V	Предлог финансијског плана за 2015. годину.....	16
6. VI	Полазне основе.....	17
7. VII	Предлог плана за 2015. годину- општи део.....	17
8. VIII	Посебни део.....	21

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О УСТАНОВИ:

НАЗИВ: Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште

СЕДИШТЕ: Велико Градиште

АДРЕСА: Кнеза Лазара 6, 12220 Велико Градиште, www.bibliotekavg.com

E MAIL: bibliotekavg@open.telekom.rs

МАТИЧНИ БРОЈ: 07162928

ПИБ: 101366442

ТЕКУЋИ РАЧУНИ: 840-218664-50 (за буџетска средства)
840-218668-38 (за сопствена средства)

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: директор/ка

II

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ:

Финансирање и пословање Народне библиотеке *Вук Караџић* Велико Градиште (у даљем тексту Библиотека) обавља се на основу следећих закона, правилника и прописа:

Закона о култури (Сл. гласник РС, бр. 72/09), Закона о библиотечно-информационој делатности (Сл. гласник РС, бр. 52/11), Закона о делатностима од општег интереса у области културе (Сл. гласник РС, бр. 49/92), Правилника о националним стандардима за обављање библиотечно-информационе делатности (Сл. гласник РС, бр. 39/13), Закона о јавним службама (Сл. гласник РС, бр. 42/91; 71/94; 79/05), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату запослених у јавним

службама (Сл. гласник РС, бр. 44/01; 30/02; 34/02; 69/02; 78/02; 05/05; 60/07; 54/08) и осталих подзаконских акти, уредби и правилника који регулишу ову делатност.

III

ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

План и програм рада Народне библиотеке *Вук Караџић* Велико Градиште за 2015. годину заснива се на обавезама извршавања функција утврђених законом и задовољавања потреба својих корисника. Израђен је на основу материјалних и кадровских потенцијала, али и на основу просторних и финансијских капацитета, а све у циљу унапређења библиотечко-информационе и културне делатности уопште на територији општине Велико Градиште. Поред тога, на израду плана за 2015. годину утицали су и резултати рада из претходног периода, посебно текуће године, који представљају примере добре праксе и чине квалитетан основ за грађење препознатљивог идентитета наше установе на библиотечкој мапи Србије.

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште спада у општинску (градску) јавну библиотеку и обавља послове и задатке предвиђене Законом о библиотечко-информационој делатности, прописима и стандардима који регулишу ову делатност. "Градска, односно општинска јавна библиотека је на територији свог града, односно општине, културна и образовна установа, као и носилац и средиште библиотечко-информационе делатности. Она је и главни покретач прикупљања, очувања и промоције локалне културе у свој њеној разноликости" (из Правилника о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности, Сл. Гласник РС бр.39/13). На основу Закона о библиотечко-информационој делатности, основни задатак и циљ оснивања библиотека је да свим грађанима обезбеди услове за остваривање људских права у домену слободе изражавања, стваралаштва, интелектуалних и других слобода, а пре свега, у стицању и коришћењу знања. У том циљу, библиотека треба да обезбеди слободан приступ информацијама садржаним у библиотечко-информационој грађи и изворима и да задовољи интелектуалне, духовне, културне, научне, образовне и рекреативне потребе својих корисника.

Делатност Народне библиотеке *Вук Караџић* Велико Градиште, у складу са поменути прописима, обухвата: прикупљање, обраду, заштиту, чување, представљање и давање на коришћење библиотечко-информационе грађе и извора, пружање услуга корисницима у вези са библиотечко-информационом грађом, вођење статистике и документације о библиотечко-информационој грађи, изворима и корисницима, израду билтена, каталога, библиографија и других информационих извора, омогућавање позајмице библиотечко-информационе грађе и извора и протока информација, вођење завичајне збирке, учествовање у изради заједничких каталога и база података, организацију и вођење културно-образовних програма и издавачку

делатност. Библиотека на различите начине подстиче коришћење библиотечно-информационе грађе и извора и то код свих категорија становништва, почевши од предшколског узраста. Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште сарађује са предшколским установама, школама и другим образовним и културним институцијама, како у локалној заједници, тако и на регионалном и републичком подручју, а све у циљу подстицања културног, образовног, интелектуалног и духовног развоја грађана и остваривања њихових права. Библиотечно-информациони извори и грађа у Библиотеци су подједнако доступни свим грађанима, без обзира на расу, националност, старосно доба, пол, веру, језик, инвалидност, економски ниво, радни статус, политичку припадност и образовни ниво.

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште обавља своју делатност градске односно општинске библиотеке преко одељења за одрасле, одељења за децу и младе, одељења за стручну, референсну и завичајну збирку, читаонице (од текуће године и електронске читаонице) која, поред читалачких места представља и простор за одржавање културно-образовних програма. У оквиру Библиотеке, налази се и Галерија Милана Бесарабића.

IV

ПРОГРАМ РАДА ЗА 2015. ГОДИНУ

План и програм рада Народне библиотеке *Вук Караџић* Велико Градиште за 2015. годину рађен је на основу кадровских, финансијских и просторних капацитета, а у циљу обављања законом прописаних функција, али и предлагања мера за квалитетније коришћење ресурса и унапређење библиотечно-информационе делатности.

ПРОСТОР И ОПРЕМА

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште смештена је у згради задужбине Саве Ж. Обрадовића и жене му Кате, једној од најлепших старих грађевина која је део историјско-амбијенталне целине. Зграда датира из периода 19. века и под заштитом је Завода за очување и заштиту споменика културе.

Очување, одржавање и адаптације зграде за потребе Библиотеке континуиран је и комплексан задатак. Како се библиотечки фонд непрестано шири и јавља се потреба за новим садржајима, неопходно је изнова преосмишљавати просторне капацитете и прилагодити их захтевима и потребама, као и националним стандардима у погледу услова и ресурса предвиђених за јавне општинске библиотеке, а у исто време поштовати и испунити законске прописе предвиђене за овакав тип објекта.

Када је реч о капиталном одржавању зграда и инвестицијама, планирана је санација и реконструкција фасадне столарије. С обзиром да је током године урађена пројектна документација и расписане три јавне набавке, али ниједна није реализована, планирана средства за ову намену су остала неутрошена. Како је крај године неповољно време за ову врсту радова, одлучено је да се од овог плана одустане ове године и неутрошена средства врате у буџетску резерву.

Током године дошло је до непредвиђених околности, те је потребно предвидети одређене радове до краја године и хитно реаговати. Библиотека се налази у једној од најлепших, али и најстаријих зграда. У једној од просторија је смештен библиотечки фонд који броји око 30 000 књига. Током године дошло је до попуштања тла и пуцања пода који се налази под великим теретом. По мишљењу стручних лица, ојачавање подруманад којим се налази део фонда чији под пуца, подразумевало би велике радове и скупа финансијска улагања. Из тог разлога, одлучили смо да тај део фонда изместимо у део читаонице који је слободан и у њега сместимо фонд који се налази на критичном подручју. Како су полице у фонду високе и тешке и нису по стандардима предвиђеним за слободан приступ библиотечком фонду, потребно је урадити нове које ће се боље уклопити у дати простор и неће нарушити естетски изглед ове просторије у којој је смештено Одељење за одрасле и у којој се одржавају културни и образовни програми.

Преуређење просторије фонда, а пре свега кречење, такође је један од задатака. У циљу безбедности корисника и запослених библиотечких радника, а у складу са прописима и стандардима, потребно је заменити полице у фонду које су високе и неприступачне. Полице за сликовнице би требало заменити у Дечјем одељењу, с обзиром да их користе најмлађи читаоци, те би требало да буду најдоступније. Дечје одељење би свакако било лепо обогатити новим намештајем, који би најмлађима улепшао боравак у Библиотеци.

Уколико се стекну услови за отварање спомен собе Властимиру Павловићу Царевцу, требало би преуредити део читаонице за ову намену, и то преградним зидом или стаклом. Поред Царевца, требало би и обезбедити кутак у Библиотеци и за завичајну ауторку Милицу Јанковић. Читаоницу би требало опремити и новим столицама, што се показало као недостатак при одржавању културних програма јер је посећеност у приметном порасту.

Библиотека је већ неколико година пуноправна чланица узајамне електронске базе (COBISS- Кооперативни онлајн библиографски систем и сервис). Четири библиотечко-информациона стручњака са одговарајућом лиценцом за рад континуирано раде на електронској каталогизацији библиотечког фонда. Како је целокупан књижни фонд на Дечјем одељењу електронски обрађен, стекли су се услови за прелазак на електронско задуживање, те је у ту сврху неопходно набавити баркод читач и одговарајућу електронску опрему што би резултирало квалитетнијом и ефикаснијом евиденцијом издавања и коришћења публикација, а и сами корисници би, приступајући онлајн електронском каталогу, имали увид у жељену публикацију.

БРОЈ И СТРУКТУРА ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

Набавка књига током 2015. године би требало да се одржи у постојећим оквирима, иако су они далеко испод стандарда за набавку књига и периодике. План набавке књига врши се на основу буџетских средстава које обезбеђује оснивач, сопствених средстава и путем годишњег откупа књига Министарства културе и информисања Републике Србије, као и путем поклона читаоца, аутора, издавача.

У складу са потребама корисника и статусом јавне општинске библиотеке, набавка књига ће подразумевати поред дела класичне и савремене белетристике, литературу из области филозофије, религије, историје, географије, социологије, теорије књижевности, историје уметности, психологије, музике, филма, природних наука. Фонд референсне збирке ће бити обogaћен новим енциклопедијским издањима из културне, научне и рекреативне области, а подстицаће се и увећање завичајне збирке богатијом издавачком продукцијом Библиотеке.

Параметри на основу којих се планира набавка нових књига и периодике прописани су националним стандардима и то на основу броја становника, почетног фонда и других параметара. На основу броја становника, потребно је да се обезбеди и одређени број примерака монографских публикација.

Како општина Велико Градиште има око 20 000 становника, почетни фонд Библиотеке је око 40 000 књига, прописује се по 2 примерка монографских публикација. Најмањи број наслова текуће периодике по броју становника је 20 наслова домаће периодике. Број нових књига на основу броја становника и почетног фонда износи 5% у односу на почетни фонд, а то је 2 000 књига, по просечној цени књиге (са просечним попустом од 30%) од 700,00 динара.

ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

Обрада библиотечке грађе спада у свакодневне активности библиотечких стручњака и заснива се на примени јединствене каталожко-библиографске обраде и јединственог система класификације у складу са националним и међународним стандардима. Народна библиотека *Вук Караџић* је већ неколико година пуноправна чланица библиотечко-информационог система COBISS.RS и активно учествује у систему узајамне електронске каталогизације којом се знатно убрзао и унапредио рад на стручној класификацији и инвентарисању публикација. Паралелно са електронском обрадом, ради се и на физичкој обради публикација. Све новоприспеле публикације похрањују се у узајамној бази по пријему у Библиотеку, док се упоредо

ради и на уносу старог фонда. Од четири радника који поседују лиценцу за рад у електронској бази, двоје је прошло обуку за напреднију фазу, те је Народна библиотека *Вук Караџић* је међу првим библиотекама у земљи почела рад у новој генерацији овог програма и успешно га имплементирала у досадашњи рад. Крајем 2014. године, два стручна радника- библиотекар и књижничар, проћи ће обуку за обраду серијских публикација, те ће почетак обраде ове врсте грађе бити још једна новина у наредној години.

Поред ручног вођења књиге инвентара, у 2015. години почеће се са штампањем инвентарне књиге на годишњем нивоу, као и са електронским задуживањем помоћу баркод читача на Дечјем одељењу којим ће се евиденција о корисницима и коришћеним публикацијама олакшати и ефикасније спроводити.

Измештањем завичајне збирке створиће се услови за обраду завичајног културног наслеђа које спада у некњижну библиотечку грађу, а самим тим и простор за његову дигитализацију и презентацију не само у оквиру локалне заједнице, већ и у много ширим оквирима. Током 2014. године створили су се услови за ову активност у виду формирања новог одељења, набавке одговарајуће опреме и припреме материјала за будуће активности које нас очекују.

КОРИШЋЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКИХ УСЛУГА

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште континуирано и на различите начине подстиче коришћење библиотечко-информационе грађе и извора и активно ради на унапређењу делатности како би и у будућности одговорила на захтеве корисника свих категорија.

Висина годишње чланарине за 2015. годину остаће непромењена и то: за одрасле чланове 300,00 динара, породични упис 500,00 динара, тромесечна чланарина 200 динара. Право на бесплатан упис, као и до сада, предвиђен је за предшколце, ученике првог разреда, добровољне даваоце крви, као и лица старија од 65 година која имају право на трајну чланарину. Поред наведеног, током акција обележавања Светског дана дечје књиге и Светског дана књиге, Дечје недеље и Ноћи књиге, грађани ће имати могућност бесплатног уписа.

Корисницима ће, поред књига и коришћења периодике, бити пружено хиљаде информација из разноврсне библиотечко- информационе грађе и извора, као и посредством интернета с обзиром да ће отварањем електронске читаонице, сви корисници библиотеке имати бесплатан приступ интернету, као и вајфај мрежи. Такође, корисницима ће бити омогућен и приступ електронској бази библиотеке.

Наставиће се са вођењем евиденције резервације нових књига, као и са књигом дезидерата како би се изашло у сусрет читалачким жељама и потребама корисника. Поред тога, корисници ће редовно бити обавештени о новим насловима у Библиотеци путем изложби, друштвених мрежа, итд.

Захваљујући доброј пракси међубиблиотечке позајмице, корисници ће моћи да прибаве публикације и информације које Библиотека не поседује у оквиру постојеће библиотечко-информационе грађе и извора.

Библиотечки стручњаци ће и у наредној години помагати при изради матурских и семинарских радова ученицима и студентима, у намери да им омогуће једноставан и брз приступ квалитетној и релевантној стручној литератури.

Наставиће се и сарадња са локалним и регионалним медијима, те ће се и на тај начин, путем телевизијских и радио емисија, као и путем штампаних медија, обезбедити приступ значајним и корисним информацијама за кориснике са подручја читаве општине. Библиотека ће благовремено обавештавати грађане о активностима и дешавањима посредством веб сајта и фејсбука.

КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште, на основу Закона о библиотечко-информационој делатности и Статута, важан је носилац културног, образовног и информационог развоја друштва заједнице. У том циљу, један од основних задатака Библиотеке представља осмишљавање, организовање и рад на унапређењу друштвеног живота локалне заједнице, као и подизање свести о значају културних добара којима располаже, о важности непрестаног личног и професионалног усавршавања кроз различите видове интелектуалних, духовних и креативних активности. Стога, Библиотека ће и у наредној години бити организатор великог броја културних и едукативних програма за све категорије корисника.

Током 2015. године, Библиотека ће наставити са организовањем књижевних вечери и промоција књига. Критеријуми којима ће се водити у одабиру сусрета са књижевним ствараоцима, биће уметнички квалитет, тематска разноврстност и актуелност. У зависности од могућности, Библиотека ће се потрудити да угости што више познатих и еминентних личности из света књижевности, позоришта, музике итд.

У наредној години, наставиће се и са презентацијом завичајних стваралаца и локалне културне баштине. Књижевни ствараоци са подручја општине Велико Градиште, али и читавог Браничевског округа имаће прилике да представе своје стваралаштво, те ће Библиотека одредити један месец током године који ће бити у знаку завичајне културне и уметничке делатности.

Током године, интензивније ће се радити на обележавању значајних јубилеја (релевантних годишњица за књижевност и уметност) који ће имати за циљ едукацију грађана, посебно младих, и промовисање књижевних дела и аутора светске и српске књижевности. Значајни датуми ће се обележавати на различите начине: изложбама, паноима, лецима итд.

У Библиотеци ће бити организовани и посебни програми током традиционалних манифестација: Ноћ музеја, Ноћ књиге, Светски дан дечје књиге и Светски дан књиге и ауторских права (који се од прошле године обележава десет дана), Дечја недеља. Током ових манифестација активности у Библиотеци су током текуће године биле изузетно богате и динамичне, што је резултирало не само организовањем квалитетних културних садржаја са учешћем познатих писаца и песника, већ и великим бројем посета Библиотеци и повећањем броја чланова у свим категоријама. Из тог разлога, током 2015. године радиће се студиозно и плански на организовању

оваквих манифестација са идејом да што више корисника узме активно учешће у промовисању књижевних и културних вредности, а што више грађана постане корисници Библиотеке.

Почетком године, традиционално ће се обележити Дан и Слава Библиотеке, 27. јануар, дан оснивања Првог градиштанског читалишта 1848. године. Поред културног програма, на тај дан ће бити додељене награде најактивнијим читаоцима у претходној години и то у категоријама: деца, ученици нижих разреда основне школе, ученици виших разреда основне школе, ученици средње школе, студенти, одрасли, пензионери. Тада ћемо искористити прилику и да се захвалимо свима онима који су нам током године помагали у раду, али и да сумирамо резултате рада из претходне године. У зависности од временских прилика и могућности доласка гостију, у оквиру Дана библиотеке, свечано ће бити отворено новоосновано Стручно одељење са електронском читаоницом.

И наредне године ће се наставити сарадња са Француским институтом, те ће током марта месеца бити обележен Месец франкофоније, и то изложбама, филмским пројекцијама и сл. програмима.

У Библиотеци ће бити организован стандардни курс италијанског језика који ће водити професорка италијанског језика и књижевности са професионалним предавачким и преводилачким искуством. Са овом активношћу се започело почетком текуће године што је препознато као потреба локалне заједнице, те планирамо да у истом духу наставимо и идуће године, са могућношћу проширења и на друге језике, с обзиром да су грађани за то показали интересовање.

Након деценијске паузе, Библиотека је ове године поново била организатор песничке манифестације *Рамски сутони* и на тај начин употпунила Културно лето општине Велико Градиште. Манифестација има за циљ да сакупи и презентује завичајно песништво Браничевског округа, утврђујући сарадњу са библиотекама и културним институцијама у суседним општинама и окупљајући велики број како истакнутих завичајних песника, тако и младих песничких снага. Иако је и ове године манифестација имала ревијални карактер, проширена је и на друге округе, а *Рамски сутони 2014* имали су и подршку Министарства културе и информисања Републике Србије, а резултат овогодишње манифестације биће Зборник песама који је у припреми. На тај начин, отвориће се могућност да током 2015. године промовишемо путем зборника, како саму публикацију, тако и манифестацију која се одвија на значајној историјској и туристичкој локацији нашег краја. *Рамски сутони 2015* имаће за циљ, пре свега, постављање јасних критеријума за учешће и формирање уметничког савета који ће чинити еминентни стручњаци и уметници из области књижевности, а потом и подстицање издавачке делатности у виду објављивања Зборника. Пратећи културни садржаји и програм биће саставни део организације ове манифестације, а све у циљу да свака наредна манифестација буде квалитетнија од претходне у свим сегментима организације. Током наредне године требало би песничким сусретима дати такмичарски карактер са одговарајућим наградама, и свакако проширити на друге округе, са идејом да прерасте у смотре која ће бити препознатљива на националном нивоу. Организација *Рамских сутона* могла би да

буде подстицај за поновно формирање Књижевног клуба при Библиотеци, који би такође активно учествовао у свим сегментима припреме и реализације манифестације.

Библиотека је током 2014. године на неки начин поставила темеље, како за истраживање књижевног стваралаштва, тако и за евентуално успостављање нове манифестације која би имала за циљ чување сећања на значајну завичајну ауторку Милицу Јанковић. У септембру 2014. године у Библиотеци је одржан веома успешан научни скуп о књижевном стваралаштву Милице Јанковић у којем су учествовали еминентни стручњаци из ове области. У току је израда зборника радова који ће бити промовисан током 2015. и то у градовима које ову ауторку такође воде као завичајну. Прве промоције ће бити у нашој библиотеци, Народној библиотеци Србије и Универзитетској библиотеци у Београду. У зависности од финансијских средстава, Библиотека ће радити на популаризацији ове ауторке, али и трагати за другим изворима финансирања.

У јулу 2015. године одржаће се традиционална манифестација *Царевчеви дани* чији је оснивач била Библиотека, а последњи година носилац манифестације је Културни центар. Библиотека ће дати допринос квалитетнијем и богатијем програму фестивала и припремити културне садржаје у својим просторијама (ове године је то био округли сто) чиме ће се на још један начин потврдити добра и конструктивна сарадња институција културе у општини Велико Градиште. Уколико се створе услови за отварање спомен-збирке, током фестивала ће се збирка представити публици.

С обзиром да је током 2014. реализован пројекат *Виртуелна галерија Милана Бесарабића*, током 2015. ће се радити на промоцији овог пројекта, али и на допуњавању и дорађивању постојећег сајта. Поред тога, у плану је израда монографије о овом значајном уметнику, који је такође део завичајне културне баштине.

Библиотека је током текуће године отпочела сарадњу са Вуковом задужбином у Београду, те извесно да ће заједничког рада на пољу образовања и културе бити и у следећој години, а могуће је и отварање огранка Вукове задужбине при Библиотеци или Средњој школи, али свакако у сарадњи са ове две институције.

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште наставиће рад на планирању, осмишљавању и реализацији активности за децу и младе у виду едукативних и креативних радионица, предавања, трибина, квизова, курсева. На Дечјем одељењу се већ традиционално одржавају радионице за основце које ће се наставити и током 2015. године са додатком нових активности и изменом садржаја и програма досадашњих. Успешној реализацији досадашњих програма умногоме доприноси изузетна сарадња са Предшколском установом *Мајски цвет*, ОШ *Иво Лола Рибар* и Средњом школом Велико Градиште.

1. НОВОГОДИШЊА РАДИОНИЦА

- ликовна радионица
- облик рада: креативно-уметнички
- циљ: израда честитки, украса за јелку и прављење јелке од књига
- узраст: предшколци, први, други и трећи разред основне школе

2. СВЕТОСАВСКА РАДИОНИЦА

- едукативна радионица
- облик рада: квиз на тему: Лик и дело Светог Саве
- циљ: утврђивање знања о Светом Сави кроз игру и такмичење
- узраст: четврти разред основне школе

3. ОСМОМАРТОВСКА РАДИОНИЦА

- едукативна радионица
- облик рада: разговор о женским ауторима уз присуство књижевнице
- циљ: упознавање са значајним женским ауторима дечје књижевности
- узраст: четврти, пети и шести разред основне школе

4. СВЕТСКИ ДАН КЊИГЕ ЗА ДЕЦУ

- креативно-едукативна радионица
- облик рада: креативно-уметнички и вербални
- циљ: израда букмаркера и упознавање са савременом дечјом књижевношћу и сл.
- узраст: виши разреди основне школе

5. УСКРШЊА РАДИОНИЦА

- креативно- едукативна радионица
- облик рада: креативно-уметнички и вербални
- циљ: обележавање великог празника на креативан, а едукативан начин у Библиотеци
- узраст: ученици средње школе

6. КАЛИГРАФИЈА

- креативно-едукативна радионица
- облик рада: изучавање и вежбање вештине лепог писања
- циљ: упознавање са почецима писања, материјалима и средствима за писање и развијање свести о лепоти познавања ове вештине
- узраст: виши разреди основне школе и средња школа

7. СА ДЕЦОМ ОКО СВЕТА

- едукативна и креативна радионица

- облик рада: израда сувенира и застава, кроз разговор, презентације, музику и кухињу упознавање са различитим земљама
- циљ: проширивање знања из историје, географије, традиције и развијање љубави према путовањима, и упознавање са другим културама кроз различите аспекте
- узраст: предшколци, основци

8. ЛИТЕРАРНО-ДРАМСКА РАДИОНИЦА

- едукативна и креативна радионица
- облик рада: упознавање са дечјом књижевношћу кроз драмске приказе
- циљ: промовисање књиге и развијање културе читања кроз игру, драму и друге видове сценског извођења
- узраст: предшколци, нижи разреди основне школе

9. РАСТЕМО УЗ БАЈКУ

- едукативна и креативна радионица
- облик рада: вербални и ликовни
- циљ: упознавање са најлепшим светским бајкама уз читање, разговор и илустрацију
- узраст: предшколци, нижи разреди основне школе

10. КРЕАТИВНА ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ

- едукативна и креативна радионица
- облик рада: вербални и ликовни
- циљ: упознавање са историјом уметности, њеним најважнијим представницима и њиховим делима кроз разговор и радионице
- узраст: виши разреди основне школе

У намери да реализација планираних активности буде што квалитетнија и садржајнија, Библиотека ће радити на ангажовању што већег броја релевантних екстерних сарадника, али и наставити сарадњу са културним и образовним институцијама, пре свега у локалној заједници, а и на регионалном и републичком региону.

Захваљујући досадашњој сарадњи Ћачког парламента Средње школе Велико Градиште и Народне библиотеке *Вук Караџић*, посебно током претходне и текуће године, треба скренути пажњу и на планиране активности Ћачког парламента и у наредној години.

Ћачки парламент, али и други ученици Средње школе Велико Градиште активно узимају учешће у манифестацијама које промовишу књигу, читање и библиотечко-информациону делатност уопште.

Светосавска чајанка, а уједно и дан оснивање Првог градиштанског читалишта, традиционално се обележавају награђивањем најактивнијих читалаца, али и пригодним програмом. Као и до сада, очекује се учешће представника Ћачког парламента, који ће припремити програм и обогатили ову манифестацију.

Представници Ћачког парламента, у сарадњи са библиотекарима, обележаваће све значајне јубилеје, а међу њима и *Међународни дан матерњег језика* и *Национални дан књиге*.

Као и претходне године, ученици ће помоћи у реализацији програма у Библиотеци током одржавања манифестације *Светски дан књиге и ауторских права*. Ученици ће неколико дана волонтирати у Библиотеци и преузети улоге библиотекара, бесплатно учлањавајући велики број својих вршњака. Током наредне године, у плану је наставак сарадње са Ћачким парламентом, која би имала за циљ популаризацију читања и културних вредности код младих у још већем обиму, као и истицање значаја културних и образовних институција у локалној заједници као важних чинилаца у личном и професионалном развоју младих.

Током читаве године у Библиотеци се одржавају промоције књига, књижевне вечери и друге културне активности и Ћачки парламент Средње школе на различите начине учествује у припреми и реализацији ових манифестација. Обележавање значајних јубилеја из области културе, а посебно књижевности (године рођења и смрти књижевника, добијање значајних признања и награда из области књижевности и сл.) уобичајена је пракса у Библиотеци. Од претходне године, Ћачки парламент је својим учешћем обогатио и учинио видљивим и препознатљивим овај сегмент рада, и у том циљу наставак сарадње ће свакако подразумевати континуирани ангажман Ћачког парламента у раду Народне библиотеке *Вук Караџић* Велико Градиште.

Библиотека ће наставити сарадњу са библиотекама, пре свега Народном библиотеком „Илија М. Петровић“ као матичном, али и са Народном библиотеком Србије и другим библиотекама у земљи.

Како Библиотека има свог представника у Комисији за културне програме у Библиотекама при Библиотекарском друштву Србије, имаће прилике да се информише и партиципира за учешће на различитим конкурсима, конференцијама итд.

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште учествоваће у пројектима Министарства културе и информисања који се тичу унапређења библиотечно-информационе делатности.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Током 2015. године Библиотека ће, у зависности од финансијских могућности и понуде аутора, наставити са издавањем књига завичајних аутора из различитих области. Поред песничких и прозних књижевних дела, Библиотека ће подржати и издавање публикација које се тичу локалне културне баштине уопште, као што су монографије, археолошке студије итд.

ЗАВИЧАЈНА ЗБИРКА

Интезивираће се рад на прикупљању завичајне грађе, као и пружање услуга корисницима завичајног одељења. Формирање Стручног одељења омогућило је пренос и преуређење завичајне збирке, а самим тим и могућност за квалитетнију обраду и презентацију. Израда веб сајта и опремање Стручног одељења отвора нове могућности, те ће се у најскорије време отпочети са процесом дигитализације књижне и некњижне завичајне грађе

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

У Библиотеци постоји разрађен систем противпожарне заштите, урађен је план евакуације и постоји лице које је обучено и задужено за ППЗ. На предлог овлашћеног лица требало би обезбедити још три апарата како би се задовољили стандарди.

V

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
БУК КАРАЧИЋ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2015. ГОДИНУ ПО
РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА**

У Великом Градишту, 29. 10. 2015. године

VI

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Финансирање и пословање Библиотеке обавља се на основу следећих закона, правилника и прописа: Закона о култури (*Сл. гласник РС*, бр. 72/09), Закона о делатностима од општег интереса у области културе (*„Сл. гласник РС“*, бр. 49/92), Закона о јавним службама (*Сл. гласник РС*, бр. 42/91; 71/94; 79/05), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату запослених у јавним службама (*Сл. гласник РС* бр. 44/01; 30/02; 34/02; 69/02; 78/02; 05/05; 60/07; 54/08), Закона о буџетском систему (*Службени гласник РС*, бр. 4/09, 73/10, 101/10 и 101/11), Закона о јавним набавкама (*Службени гласник РС*, бр. 116/08), Уредбе о буџетском рачуноводству (*Службени гласник РС*, бр. 125/03 и 12/06), Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (*Службени гласник РС*, бр. 103/11, 10/12, и 18/12- даље: Правилник о контном плану), Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину, Одлуке о буџету локалне самоуправе за 2015. годину.

VII

ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2015. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

ПРОФИЛ КОРИСНИКА:

НАЗИВ: Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште

СКРАЋЕНИ НАЗИВ ФИРМЕ: НБ *Вук Караџић*

СЕДИШТЕ: Велико Градиште

АДРЕСА: Кнеза Лазара 6, 12220 Велико Градиште

ОБВЕЗНИК ПДВ: НЕ

МАТИЧНИ БРОЈ УСТАНОВЕ: 07162928

ПИБ:101366442

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 9101

ТЕКУЋИ РАЧУНИ: 840-218664-50 (за буџетска средства)

840-218668-38 (за сопствена средства)

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: Директорка, Милена Родић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Планиране текуће активности у 2015. години

91.01 (9101) Делатност библиотеке

Народна библиотека *Вук Караџић* Велико Градиште спада у јавне библиотеке и установа је културе која свим грађанима обезбеђује библиотечко-информационе услуге путем приступа различитим изворима информација и њихово коришћење, у циљу задовољавања њихових културних, информационих, научних, образовних и рекреативних потреба. Извори информација подеднако су доступни свим корисницима Библиотеке без обзира на расу, националност, политичку припадност, старосно доба, пол, веру, језик, инвалидност, социјални статус и образовни ниво. Улога јавне Библиотеке у локалној заједници од општег је значаја и представља важан чинилац у културном и информационом развоју друштва.

Делатност Народне библиотеке *Вук Караџић* је обављање библиотечко-информационе делатности и обухвата: пружање услуга корисницима, омогућавање приступа библиотечко-информационој грађи и давање уптстава за њено коришћење, вођење статистике и документације о библиотечко-информационој грађи и корисницима, израду билтена, каталога и других информационих извора, омогућавање позајмице библиотечко-информационе грађе, израду, набавку, стручну обраду, чување и заштиту библиотечко-информационе грађе, учешће у заједничкој бази података, културно-образовне програме, издавачку делатност, сарадњу са осталим установама културе и образовања како на нивоу локалне заједнице, тако и на регионалном и републичком нивоу.

Народна библиотека *Вук Караџић* на различите начине подстиче коришћење библиотечко-информационе грађе и задовољава потребе корисника свих категорија. Поред основног фонда који садржи разноврсну библиотечко-информациону грађу из области белетристике, филозофије, религије, историје, социологије, теорије књижевности, историје уметности, психологије итд. Библиотека има издвојено и Дечије одељење за најмлађе кориснике, али и богату референсну и завичајну збирку.

Планиране активности којима се обезбеђују средства на тржишту у 2015. години

Библиотека је установа културе чији је оснивач општина и највећи део средстава за финансирање обезбеђује оснивач, али ова установа поседује и сопствена средства која се набављају путем чланарине и средства из донација грађана. Све остале услуге се не наплаћују.

Чланарина за 2015. годину биће: за одрасле чланове 300,00 динара, колективни упис биће 500,00 динара, бесплатан упис имаће деца предшколског узраста и првог разреда основне школе, добровољни даваоци крви, пензионери – право на трајну чланску карту (65+), а постојаће и могућност тромесечног коришћења библиотечких фондова по цени од 200,00 динара.

ГОДИШЊИ ПЛАН КАДРОВА

Законом о култури (Сл. гласник РС, бр. 72/2009) и Законом о библиотечно-информационој делатности (Сл. гласник РС , бр. 52/2011), Стандардима за јавне библиотеке у Републици Србији (Библиотекар 1-4/2010), Статутом Народне библиотеке Вук Караџић и Правилником о унутрашњој систематизацији радних места и послова , регулишу се број и структура запослених. Коефицијенти за обрачун плате доносе се на основу Закона о култури (Сл. гласник РС, бр.72/09), Закона о јавним службама (Сл. гласник РС, бр. 42/91,71/94,79/05), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату запослених у јавним службама (Сл. гласник РС, 44/01,30/02,34/02,69/02,78/02,05/05,60/07,54/08).

У Народној библиотеци Вук Караџић у Великом Градишту укупно је запослено 9 радника и то:

1. Милена Родић, директор, ВСС-МАС, коефицијент 19.75, стаж 5 година
2. Катарина Милојковић, библиотекар, ВСС, коефицијент 17.30, стаж 20 година
3. Мирјана Сарић, самостални књижничар, ССС, коефицијент 11.40, стаж 33 године
4. Маријола Момчиловић, самостални књижничар, ССС, коефицијент 11.40, стаж 27 година
5. Сања Костић, књижничар, ССС, коефицијент 11.10, стаж 25 година
6. Данијела Стевић, књижничар, ССС, коефицијент 11.10, стаж 11 година
7. Драгана Живковић, ССС, административни-радник-књижничар, коефицијент 11.10, стаж 18 година
8. Жељко Ивановић, ССС, књижничар, коефицијент 11.10, стаж 8 година
9. Светлана Аџић, ОШ, пом. радник, коефицијент 7.00, стаж 17 година

ПОТРЕБЕ, НАЧИН И ДИНАМИКА ОБРАЗОВАЊА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

Образовање и стручно усавршавање запослених врши се према Закону о култури (Сл. гласник РС 72/2009) и Закону о библиотечно-информационој делатности (Сл.гласник РС 52/2011). Сви радници дужни су да имају положен стручни испит из области библиотечно-информационе делатности.

Библиотечки кадар ради у COBISS компјутерском програму, намењеном искључиво библиотекама. За рад у овом програму стичу се лиценце у Народној библиотеци Србије после стручног усавршавања и испуњавања услова кроз проверу знања тих радника. Лиценцу за рад у овој бази за сада има 4 радника, а двоје је прошло обуку за напреднију фазу COBISS 3. Због обимности посла потребно је послати још 4 радника на обуку, како би у што краћем року електронски обрадили читав фонд. Током наредне године, минимум један радник би требало да похађа семинар за обраду серијских публикација.

Разноврсне едукативне програме организује и Народна библиотека Србије који су акредитовани, и као такви важни за стицање нових стручних звања и напредовање у струци. Према поребама и интересовањима, библиотечки стручњаци ће се пријављивати и похађати ове семинаре.

Библиотека ће и ове године набављати стручну литературу и претплатиће се на бројне часописе: *Панчевачко читалиште, Параграф, Националну географију, Тревл магазин, Путонис, Политикин забавник, Илустрована политика, НИИ.*

УКУПНО ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА 2015. ГОДИНУ

Планирани приходи и примања

- из буџета општине	9 435 100,00 динара
- из донација	50.000,00 динара
- сопственим приходима корисника/установе	100 000,00 динара
УКУПНО:	9.585 100,00 динара

Планирани расходи и издаци

- плате, додаци и накнаде запослених	5.105 100.00 динара
- социјални доприноси на терет послодавца	925 000.00 динара
- накнаде трошкова за запослене	200 000.00 динара
- стални трошкови	770 000.00 динара
- трошкови путовања	40 000.00 динара
- услуге по уговору	270 000.00 динара
- специјализоване услуге (услуге у култури)	180 000.00 динара
- текуће поправке и одржавање	450 000.00 динара
- материјал	220 000.00 динара
-остале текуће донације по закону	445 000,00 динара
- књиге у Библиотеци	570 000.00 динара
- зграде и грађевински објекти	60 000.00 динара
- Рамски сутони	200 000,00 динара

УКУПНО:	9 435 100 динара
----------------	-------------------------

VIII

ПОСЕБНИ ДЕО (са образложењем)

Плате, додаци и накнаде запослених као и социјални доприноси на терет послодавца

- Плате и дотације запослених требало би да буду усклађене после договора Синдиката установа културе и Владе као и одређивање одговарајућих коефицијената за звања у оквиру стручне спреме.
- Цене рада за делатности у ванпривреди и одговарајуће коефицијенте за одређене врсте послова одређује својим одлукама Влада Републике Србије исказана на основу садашње цене рада са припадајућим коефицијентима. Све то прате социјални доприноси на терет послодавца у оквиру конта **411** и **412** у укупном износу 6.030 100,00 динара.
- У оквиру конта **415** месечни превоз маркице користе 2 радника, на релацији Велико Градиште – Кумане, Велико Градиште – Царевац у укупном износу 200.000,00 динара

Образложење за текуће издатке у 2015. години

- Стални трошкови на конту **421** у 2015. години износе 770.000.00 динара.
421111- платни промет 30.000,00;
421211-струја 250.000,00;
421223-огревно дрво 200.000,00;
421311-комуналне услуге 70.000,00;
421411-фиксни телефон 35.000,00;
421412-интернет 30.000,00;
421414-мобилни телефон 35.000,00;
421421-поштанске услуге 10.000,00;
421511-осигурање 110.000,00.
- Конто **422** обухвата редовне дневнице и трошкове пута у земљи као и трошкове превоза на Сајам књига. Предвиђени трошкови су 40.000.00 динара.
- Конто **423** – Услуге по уговору, укупно 270.000,00

423221-услуге одржавања рачунара 60.000,00;
423399-издаци за стручно усавршавање запослених 20.000,00;
423413-услуге штампања 40.000,00;
423421-услуге информисања јавности 40.000,00;
423431-услуге рекламе и пропаганде 20.000,00;
423599-стручне и опште услуге 40.000,00 (+ 10.000,00 из сопствених прихода);
423711-репрезентација 30.000,00 (+ 10.000,00 из сопствених прихода)

- У оквиру конта **424** специјализоване услуге – у укупном износу од 180.000.00 динара
- 424421-услуге културе предвиђене су: књижевне вечери, организација песничке манифестације *Рамски сутони*, трибине, дечије радионице, штампање плаката, каталога, позивница у висини од 100.000,00 динара(+10.000,00 из сопствених прихода)
- 424911–остале специјализоване услуге обухвата трошкове одржавања аларма и обезбеђења зграде, као и све непоменуте трошкове у износу од 70.000,00 динара
- У оквиру конта **425** услуге одржавања – у укупном износу 450.000.00 динара предвиђене су текуће поправке и одржавање зграде, као и поправке одржавања опреме, котларнице и осталих просторија у згради библиотеке.
- У оквиру конта **426** је набавка материјала – административног, ХТЗ опрема, материјала за образовање, саобраћај, материјал за хигијену и посебне намене у укупном износу 220.000.00 динара и то :
 - 426111-административни материјал 30.000,00 динара;
 - 426321-материјал за образовање и усавршавање запослених 10.000,00;
 - 426411-бензин 40.000,00;
 - 426621-материјал за културу 20.000,00;
 - 426919-материјал за посебне намене 20.000,00
 - 426821-храна и пиће за манифестације 100.000,00.
- У оквиру конта **465** издвојено је 445.000, 00 динара на основу Закона о привременом уређивању плата и других примања корисника јавних средстава који је ступио на снагу 27.11.2014. године

На конту 511- капитално одржавање зграда и инвестиције у потпуности су остала неутрошена средства. Ова средства су била планирана за санацију и реконструкцију столарије на згради Библиотеке. С обзиром да су током године расписане три јавне набавке од којих ниједна реализована (с обзиром да понуда или

није било или су биле неприхватљиве, те су поступци били обустављани), а до краја године нема услова за поновно покретање поступка, неутрошена средства износе 1 440 000.00 динара. Са ове позиције утрошено је 60.000,00 динара за израду пројектне документације.

Кonto 515121 : Нематеријална имовина (књиге) – оне су основно средство за рад Библиотеке. План је да се књиге набављају у току целе године, а највећа набавка очекује су у октобру на Сајму књига. Укупан износ на овом конту је 500.000,00 динара на терет Буџета и 70.000,00 из сопствених прихода.

За песничку манифестацију **Рамски сутони** одобрена су средства у висини од 200.000,00 динара. Од тога 150.000,00 динара из средстава Буџета општине, а 50.000, 00 динара биће обезбеђено из донација.

Директор,

Милена Родић